

ZARZĄDZENIE NR 95/2013

WÓJTA GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

z dnia 20 września 2013 r.

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Ostrów Wielkopolski.

Na podstawie art. 33 ust. 1 oraz ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz.594) oraz § 2 pkt. 2 instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz.67) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Ostrów Wielkopolski wyznaczam **Pana Łukasza Jędrzejaka** – inspektora w UG Ostrów Wielkopolski.

2. Koordynator czynności kancelaryjnych odpowiada za sprawowanie bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwiania spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Ostrów Wielkopolski.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 01 października 2013 r.



WOJTA
Piotr Kuroszczyk