

ZARZĄDZENIE NR 148/2016

WÓJTA GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI

z dnia 09 grudnia 2016 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 135/2016 Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 09 listopada 2016 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Wysocku Wielkim.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r. Nr 154, poz. 1629) zarządzam, co następuje:

§ 1. Pkt. I.A.3 załącznika nr 1 do Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:

„3. wykształcenie: wyższe, preferowane o kierunku lub specjalności kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą, animacja kultury lub pokrewne;”

§ 2. Pozostałe zapisy Zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WOJT
Piotr Kuroszczyk

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 148/2016
Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 09 grudnia 2016 r.
w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Ostrowie Wielkopolskim
z siedzibą w Wysocku Wielkim

WÓJT GMINY OSTRÓW WIELKOPOLSKI
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO
DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM
Z SIEDZIBĄ W WYSOCKU WIELKIM

ul. Kościelna 52, Wysocko Wielkie, 63-400 Ostrów Wielkopolski

Liczba stanowisk: 1

Wymiar etatu: 1 etat (pełny wymiar czasu pracy)

I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

A. Wymagania niezbędne (obowiązkowe):

1. posiadanie obywatelstwa polskiego;
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
3. wykształcenie: wyższe, preferowane o kierunku lub specjalności kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą, animacja kultury lub pokrewne;
4. co najmniej 5 letni staż pracy, w tym co najmniej roczny staż pracy w instytucji kultury;
5. osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
6. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku pracy;
7. brak zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168 z późn. zm.);
8. znajomość zasad organizacji i funkcjonowania instytucji kultury;
9. znajomość aktów prawnych dotyczących instytucji kultury i prawa pracy.

B. Wymagania dodatkowe:

1. znajomość podstawowych aktów prawnych z zakresu funkcjonowania samorządu gminnego;
2. znajomość zagadnień i doświadczeń w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej;
3. predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną;
4. umiejętności organizacyjne i zarządcze;
5. kreatywność, dyspozycyjność, rzetelność;
6. komunikatywność, umiejętność pracy w zespole;
7. dobra organizacja pracy, samodzielność, obowiązkowość i inicjatywa;
8. posiadanie prawa jazdy kat. B.

II. Wymagane dokumenty:

1. pisemna koncepcja funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Wysocku Wielkim na lata 2017-2021 (nie więcej niż 4 strony formatu A4), która powinna zawierać:
 - a) propozycje rozwoju nowych oraz istniejących form kultury na terenie gminy;
 - b) zakres współpracy z istniejącymi stowarzyszeniami, fundacjami i grupami nieformalnymi działającymi na terenie Gminy;
 - c) źródła finansowania działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Wysocku Wielkim.
2. wypełniony kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o pracę;
3. list motywacyjny;
4. życiorys/CV/ z opisem przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej;
5. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie zawodowe (staż pracy) oraz posiadane kwalifikacje i umiejętności;
6. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
7. oświadczenie o niekaralności związanej z zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
8. oświadczenie kandydata stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
9. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
10. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Wysocku Wielkim zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).”

Oświadczenia, koncepcja, list motywacyjny oraz CV powinny być podpisane własnoręcznie przez kandydata, a kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem własnoręcznym podpisem kandydata.

III. Informacja o sposobie i terminie składania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem **"Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Wysocku Wielkim"**, w terminie do dnia **2016 r. do godziny** w Kancelarii Urzędu Gminy Ostrów Wielkopolski, Al. Powstańców Wielkopolskich 12 (pokój nr 2) lub przesłać pocztą na adres – Urząd Gminy Ostrów Wielkopolski, Al. Powstańców Wielkopolskich 12, 63-400 Ostrów Wielkopolski z dopiskiem **"Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Wysocku Wielkim"** (decyduje data faktycznego wpływu do urzędu).

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy Ostrów Wielkopolski po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

IV. Inne informacje:

1. Dodatkowe informacje, w tym o warunkach organizacyjno-finansowych działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Wysocku Wielkim będą dostępne w Urzędzie Gminy Ostrow Wielkopolski, Al. Powstańców Wielkopolskich 12, pok. 13.
2. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Ostrow Wielkopolski.
3. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie - telefonicznie lub korespondencyjnie za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub e-mail.
4. **Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się do dnia 2016 r.**
5. Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu.
6. Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej /www.bip.ostrowwielkopolski.pl/, na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Ostrow Wielkopolski oraz Gminnym Ośrodku Kultury w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Wysocku Wielkim.
7. Wyłoniony kandydat zostanie powołany na czas określony 4 lat.

Ostrow Wielkopolski, dnia 2016 r.

WÓJT
Piotr Kuroszczyk