



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Ostrow Wielkopolski			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wspieranie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych (w tym obozów sportowych) oraz wspieranie upowszechniania gry w piłkę nożną			
4. Tytuł zadania publicznego	Akademia Tenisa Stołowego w Szkole Podstawowej we Wtórku			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	09-10-2023	Data zakończenia	18-12-2023

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Ludowy Klub Sportowy ORZEŁ Wysocko Wielkie wpisany do ewidencji Klubów Sportowych Starosty Ostrowskiego w Ostrowie Wielkopolskim w dniu 14 grudnia 2007 r. na podstawie art. 7 ustawy w związku z art. 7a ust. 1 z dnia 18 stycznia 1996 roku o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 roku Nr 81, poz. 889) pod numerem 33 i działa na zasadach określonych w tej ustawie oraz ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 821 poz. 889 z późn. zm.)			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Karol Lubieniecki – kom. 513 141 140, luka76@op.pl			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Celem zadania jest rozwój i upowszechnienie gry w tenisa stołowego. Prace szkoleniowe mają za zadanie wyłonić zawodników będących w czołówce przynajmniej szczebla województwa, a nadrzędnym celem jest wychowanie przynajmniej jednego mistrza polski. Spełnienie tych celów pozwoli na jeszcze większe wsparcie naszej działalności z ramienia związkowych struktur krajowych, co przyczyni się do rozwoju naszej akademii. Zadanie to rozszerzenie naszej działalności o zatrudnienie kolejnego trenera oraz tworzenie dodatkowych grup szkoleniowych. W związku z dynamicznym rozwojem naszej Akademii jesteśmy zmuszeni także do rozszerzenia zakresu uczestnictwa naszych zawodników w zawodach rangi wojewódzkiej i ogólnopolskiej.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Realizacja zakładanych działań zapewni realizację zakładanych celów. Do prawidłowości wykonania zadania niezbędne są jedynie środki finansowe.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Zatrudnienie kolejnego trenera 90h x 50 zł = 4500 zł	6000 zł	4500 zł	1500 zł
2.	Udział zawodników w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich: transport, zakwaterowanie i wyżywienie	3500 zł	2500 zł	1000 zł
3.	Zakup sprzętu sportowego	2000 zł	2000 zł	0 zł
Koszty ogółem:		11500 zł	9000 zł	2500 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

KAROL LUBIENIECKI
WICEPREZES

Ludowego Klubu Sportowego
Orzeł, Wysocka Wielka

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

URZĄD GMINY
Ostrów Wielkopolski

ul. Gimnazjalna 5
63 400 Ostrów Wielkopolski
tel. 62 734 62 00
NIP: 6222235037, REGON 000538596
kancelaria@ostrowwielkopolski.pl

INSPEKTOR
Mateusz Koteczko

Data 29 września 2023

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.